



“Baron en Baronesse Van Hemert tot Dingshof-Coldeweyj Fonds”

Aanvraagformulier

(uiterste inleverdatum 30 september 2017)



De indeling van het formulier is als volgt:

1. Algemene gegevens over uw organisatie
2. Beschrijving van de aanvraag
3. Kosten en dekking van het project
4. Algemene vragen
5. Ondertekening en indiening.

Het invullen

1. Leest u voor het invullen goed de projectcriteria door, zoals te lezen in de toegezonden map of op onze website www.sbnlnatuurfonds.nl;
2. **Alleen volledig ingevulde formulieren, d.w.z. in ieder geval de vragen gemarkeerd met een *, worden door de uitkeringscommissie in behandeling genomen.**
3. Kruist u waar gevraagd het hokje aan dat het meest van toepassing is. Bij sommige vragen zijn meerdere antwoorden mogelijk;
4. Zorg ervoor dat het formulier door de daartoe bevoegde persoon wordt ondertekend;
5. Maak eventueel een kopie voor uw eigen administratie;
6. Stuur het origineel van het ingevulde aanvraagformulier naar SBNL, eventueel voorzien van een begeleidende brief;
7. Denk daarbij altijd aan de volgende documenten:
 - a. Een kopie van de inschrijving bij de Kamer van Koophandel waaruit de huidige samenstelling van bestuur/directie en rechtsvorm blijkt (maximaal 1 jaar oud);
 - b. Relevante documentatie over uw organisatie en activiteiten.

Formulier en bijlagen kunt u als pdf mailen aan:

SBNL Natuurfonds

Inzake “Baron en Baronesse Van Hemert tot Dingshof-Coldewey Fonds”

E-mail: sbnl@sbnlnatuurfonds.nl

N.B. Belangrijk!

Voor alle aanvragen geldt dat het betreffende project pas na goedkeuring en nulmeting van start kan gaan.



Aanvragende organisatie*

Naam	
------	--

Postadres	
Postcode en plaats	

Telefoon	
Fax	

e-mail	
Website	

Rechtsvorm organisatie	<input type="checkbox"/> stichting	<input type="checkbox"/> vereniging	<input type="checkbox"/> werkgroep
	<input type="checkbox"/> andere rechtsvorm, nl.		
Donateur SBNL	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nee	

NB indien aanwezig uittreksel KvK en statuten meesturen.

KvK-nummer	
Jaar van oprichting	

IBAN-nummer	
t.n.v.	
Plaats	



1.1. Contactpersoon voor deze aanvraag

Contactpersoon		<input type="checkbox"/> man	<input type="checkbox"/> vrouw
Functie			
Adres			
Postcode en plaats			
Telefoon overdag			
Bereikbaar op welke dag(del)en?			
e-mail			

1.2. Doelstelling van uw organisatie*

--

1.3. Geografisch werkgebied van uw organisatie*

--

1.4. Werkt uw organisatie met vrijwilligers? *

<input type="checkbox"/> ja, aantal:	<input type="checkbox"/> nee	<input type="checkbox"/> nog niet, gaat wel gebeuren
--------------------------------------	------------------------------	--

1.5. Publiciteit en Communicatie*

Hoe ziet uw communicatieplan er uit?



2. Beschrijving van het project

2.1. Naam van het project

2.2. Wat is de achtergrond/aanleiding van het project*

2.3. Wat is het doel van het project*

2.4. Geef hier uw plan van aanpak weer volgens de volgende maatstaven: specifiek, meetbaar, acceptabel, realistisch, tijdsgebonden (SMART)*

2.5. Wie/wat profiteert van het project? *

3. Kosten en dekking van het project

3.1. Inkomsten*

Naam	Bedrag in €	Toegekend		Nog in behandeling
		ja	nee	
Toezegging van overheid en/of gemeente		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Eigen bijdrage organisatie		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
sponsoren		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Eigen bijdrage deelnemers		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Wervingsacties		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Andere fondsen		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
overig		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Totaal				

Graag kopie toezegging meezenden indien aanwezig

3.2. Uitgaven*

	Bedrag in €	Eventuele offerte
		Ja/nee
		Ja/nee
		Ja/nee
		Ja/nee
		Ja/nee
		Ja/nee
		Ja/nee
		Ja/nee
		Ja/nee
		Ja/nee
		Ja/nee
		Ja/nee
		Ja/nee
Totaal		Ja/nee

3.3. Inkomsten en uitgaven die eventueel moeten worden toegelicht

--



4. Algemene vragen

4.1. Overige gegevens of opmerkingen die van belang kunnen zijn voor uw aanvraag

4.2. Hoe kent u SBNL Natuurfonds/Baron en Baronesse Van Hemert tot Dingshof-Coldewij Fonds?



5. Ondertekening en indiening*

Ondertekening (*ondertekening dient plaats te vinden door een rechtsgeldige vertegenwoordiger van uw organisatie, bijvoorbeeld directeur, voorzitter, secretaris, penningmeester*)

Naar waarheid ingevuld

Plaats	
Datum	

Naam	
Functie	
Handtekening	

Naam (<i>eventueel 2e</i>)	
Functie	
Handtekening	

Attentie

Denkt u aan de volgende zaken:

- maak een kopie voor uw eigen administratie
- stuur alle bijlagen genummerd mee