

Uitkeringscriteria 2025-2026

“Landschaps- en Natuurbeheer”

d.d. 01-07-2025

Hieronder worden de criteria aangegeven voor het toekennen door het bestuur van financiële bijdragen uit een aantal fondsen die SBNL Natuurfonds beheert, nl.

- Baron en Barones Van Hemert tot Dingshof-Coldewey Fonds
 - Fonds West Gelderland
 - Lida Jannink Fonds
- en aantal derde partijen die anoniem willen blijven.

Deze criteria hebben het karakter van randvoorwaarden. Als blijkt, na honorering van de aanvraag, dat niet aan alle criteria is voldaan, wordt niet tot uitkering overgegaan.

N.B. Alleen aanvragen via het formulier van de website worden in behandeling genomen.

1. Doel van het project

De aanvraag en het projectdoel moet aansluiten bij de doelstellingen van SBNL Natuurfonds:

- het stimuleren van actief natuur- en landschapsbeheer door particulieren door het beschikbaar stellen van financiële middelen;
- het bevorderen van praktijkkennis over het beheer en verantwoord gebruik van natuur en landschap;
- het beheer van de eigen terreinen als goed rentmeester en met oog voor behoud van de biodiversiteit, de cultuurhistorie en verantwoord menselijk gebruik.

2. Utrecht, Overijssel en Gelderland

SBNL Natuurfonds verleent alleen ondersteuning voor projecten in Utrecht, Overijssel en Gelderland.

3. Voor mens, natuur, landschap en erfgoed

SBNL Natuurfonds ondersteunt alleen projecten op het gebied van agrarisch en particulier beheer van natuur, landschap en cultuurhistorische landschapselementen. De voorgestelde activiteiten bewerkstelligen een structurele ontwikkeling en blijvend effect. Het initiatief sluit aan op een aantoonbare behoefte en is goed ingebed.

4. Kwaliteit en professionaliteit

De partij(en) die betrokken zijn bij (de uitvoering van) het project beschikken over de benodigde kwaliteit en professionaliteit die nodig is voor het bereiken van de doelen die in de aanvraag zijn geformuleerd.

5. Helder begin en einde

SBNL Natuurfonds ondersteunt alleen projecten die helder geformuleerd zijn. Een project kan een beperkte tijd of meerdere jaren duren, maar een helder einde is vereist. Institutionele financieringen en niet-projectgebonden aanvragen komen niet voor een bijdrage in aanmerking.

6. Voorkeur

Projecten met een **duurzaam** resultaat en **innovatief** karakter en waarvan het beheer lange tijd of blijvend is gewaarborgd genieten de voorkeur. Daarnaast hechten wij waarde aan projecten die een **voorbeeldfunctie** zijn voor anderen en **gemeenschapszin stimuleren**.

7. Aanvraag, plan van aanpak en begroting

De aanvraag moet voorzien zijn van een helder en gedegen plan van aanpak (specifiek, meetbaar, acceptabel, realistisch en tijdsgebonden, SMART). De begroting van het project is realistisch en inzichtelijk met een reële kosten-batenverhouding.

8. Behandeltermijn en aanvangsdatum

- Het project mag pas aanvangen **na goedkeuring** en **na nulmeting** (het initiatief hiervoor ligt bij aanvrager).
- Start van het project moet plaats vinden binnen 2 jaar na toezegging.

9. Wie kunnen aanvragen?

SBNL Natuurfonds ondersteunt projecten van particulieren en rechtspersonen (o.a. bv's, stichtingen of verenigingen) waarbij, in het kader van spreiding in het gebied, nieuwe aanvragers de voorkeur genieten. Particuliere aanvragers dienen zich ervan te vergewissen dat hun aanvraag het algemeen nut dient bijvoorbeeld door openstelling.

10. Donateur SBNL Natuurfonds

De projecteigenaar wordt voor tenminste 5 jaar donateur en machtigt SBNL Natuurfonds om dit bedrag jaarlijks te incasseren. Uw donatie stelt ons in staat om ook toekomstige aanvragers met een bijdrage te ondersteunen.

11. Welke projecten?

Het initiatief/project heeft een ondernemende aanpak. Dit vertaalt zich bijvoorbeeld in een eigen bijdrage van de initiatiefnemers.

Voor een bijdrage komen onder andere in aanmerking voor ondersteuning:

- aanleg, herstel en herinrichting kleine landschapselementen;
- beheer natuurterreinen en landschapselementen;
- natuur- en landschapseducatie.

12. Communicatie

De aanvrager draagt zorg voor een zo breed mogelijke communicatie van het project in het gebied waarop het fonds betrekking heeft, maar ook daarbuiten. Nadrukkelijk moet de aanvrager bewerkstelligen dat het project mede mogelijk is gemaakt dankzij een bijdrage van het **desbetreffende fonds dat bij toekenning bekend gemaakt zal worden**, dat door **SBNL Natuurfonds** wordt beheerd.

Bij het projectplan zit een beknopt communicatieplan dat de communicatieboodschap weergeeft en de wijze waarop de communicatie wordt uitgedragen. De kosten voor communicatie kunnen onderdeel uitmaken van de aanvraag.

13. Uitsluitingen

- Financiering van exploitatietekort;
- Initiatieven met louter commerciële doelstelling;



SBNL Natuurfonds

- Op zichzelf staande seminars, symposia en conferenties;
- Regulier onderwijs;
- Excursies;
- Initiatieven van overheden, overheidsinstellingen en TBO's;
- Projecten en werkzaamheden die gerealiseerd kunnen worden met bestaande subsidieregelingen als Groenblauwe diensten of BRIM
- Drones, camera's en overig audiovisueel materiaal

14. Na honorering

- Het project kan pas starten **nadat** een nulmeting door SBNL Natuurfonds heeft plaats gevonden. De aanvrager neemt hiervoor het initiatief.
- In overleg kan een voorschot worden toegekend. Mocht u het project - om uiteenlopende redenen -, **niet** realiseren dan vorderen wij het voorschot terug.
- Einduitkering vindt plaats na eindmeting door SBNL Natuurfonds en overleg van financiële verslaglegging.
- Bij gedeeltelijke realisatie - van minimaal 75% - en waarbij duurzaamheid gewaarborgd wordt, vindt uitkering naar rato plaats. Het bestuur van SBNL Natuurfonds kan op voorstel van de uitkeringscommissie een hoger percentage verlangen.
- Bij elke toekenning, krijgt SBNL Natuurfonds de mogelijkheid om uw project aan donateurs te presenteren middels een bezoek.

15. Samenstelling uitkeringscommissie

- | | |
|---------------------------|----------------------|
| - J.S.M. Siemes | voorzitter |
| - mw. drs. E.C.M. Cremers | |
| - drs. H.Th.M. Pieper | |
| - ing. C.K. de Vries | |
| - ir. H.J.M. Hanstede | |
| - ing. J.H.M. Robben | |
| - mw. ing. M.G.C. Brasz | ambtelijk secretaris |

Uitkeringscommissie

De verantwoordelijkheid voor de toekenning van uitkeringen uit de fondsen voor landschaps- en natuurbeheer berust bij het bestuur van SBNL Natuurfonds.

De uitkeringscommissie selecteert en beoordeelt de verzoeken om een uitkering en adviseert het bestuur met een voorstel. Het bestuur besluit over het verstrekken van financiële uitkeringen en eventuele randvoorwaarden.

N.B.

SBNL Natuurfonds behoudt zich het recht voor om niet tot uitkering over te gaan wanneer niet aan de gestelde criteria is voldaan.